



# COMUNE DI RIESE PIO X

**COPIA**

**SERVIZIO FINANZIARIO - RAGIONERIA**

**DECRETO N. 12 DEL 30-12-2020**

OGGETTO: PROROGA ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI E TITOLARITA' DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI RESPONSABILI DI AREA

*L'anno duemilaventi , il giorno trenta del mese di dicembre*

## **IL SINDACO**

DATO atto che l'attuale struttura organizzativa del Comune di Riese Pio X risulta articolata nelle seguenti quattro aree:

- Area I Amministrativa Culturale
- Area II Economico Finanziaria
- Area III Urbanistica Gestione del territorio e Manutenzioni
- Area IV Lavori Pubblici;

CONSIDERATO che questo Comune fa parte dell'Unione di Comuni Marca Occidentale alla quale sono state trasferite le funzioni di Polizia Locale, Servizi Sociali, Protezione Civile ed i servizi di Centrale Unica di Committenza e di gestione giuridica ed economica del personale;

VISTO il proprio precedente decreto n. 12 del 31/12/2019 con il quale sono stati conferiti gli incarichi di posizione organizzativa e nominati i responsabili di area fino al 31/12/2020;

DATO ATTO che risultano attualmente nominati responsabili di area:

- Bosa Maria Teresa, Istruttore Direttivo Cat.D-D5 Peo, per l'Area I Amministrativa Culturale,
- Contarin Lucia, Funzionario Amministrativo Cat.D-D5, per l'Area II Economico Finanziaria,
- Andreatta Alberto, Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D1, per l'Area III Urbanistica Gestione del Territorio e Manutenzioni e per l'Area IV Lavori Pubblici;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 09/10/2018 con la quale è stato individuato il Responsabile dell'Area IV Lavori Pubblici, quale datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 27/06/2019 con la quale è stato approvato il Regolamento dell'area delle posizioni organizzative ai sensi degli artt. 13 e seguenti CCNL "funzioni locali" del 21.5.2018,
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 75 del 11/07/2019 con la quale è stata approvata la graduazione delle posizioni organizzative e la determinazione della retribuzione di risultato;

CONSIDERATO che è necessario procedere ad una revisione dell'assetto organizzativo attuale in conseguenza dell'aggiornamento del piano dei fabbisogni di personale 2021-2023, in corso di stesura;

RITENUTO pertanto opportuno, al fine di consentire la continuità dell'azione amministrativa e della prestazione dei servizi, di prorogare gli incarichi delle P.O. in essere fino al 28/02/2021;

PRESO ATTO del parere favorevole del Segretario Generale;

VISTE le linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di accertamento delle inconferibilità e delle incompatibilità degli incarichi amministrativi da parte del responsabile della prevenzione della corruzione. Attività di vigilanza e poteri di accertamento dell'A.N.A.C. in caso di incarichi inconferibili e incompatibili";

VISTE le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'art. 20 del decreto legislativo n. 39/2013, rilasciate dagli interessati;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. n.150/2009;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento organizzazione uffici e servizi
- i CCNL di comparto vigenti,

Tutto ciò premesso,

### **DECRETA**

- 1) di prorogare, nelle more dell'approvazione della revisione dell'attuale assetto organizzativo in conseguenza dell'aggiornamento del piano dei fabbisogni di personale 2021-2023, per il periodo dal 01/01/2021 al 28/02/2021, gli incarichi attualmente conferiti ai seguenti Responsabili di Area:

- Bosa Maria Teresa Area I Amministrativa Culturale
- Contarin Lucia Area II Economico Finanziaria
- Andreatta Alberto Area III Urbanistica Gestione del Territorio e Manutenzioni
- Andreatta Alberto Area IV Lavori Pubblici,

- 2) di stabilire che è confermata l'attribuzione delle indennità di posizione e di risultato collegate alla proroga dell'incarico conferito con il presente provvedimento, come definite nel precedente decreto sindacale n. 12 del 31/12/2019.

Ai suddetti incaricati dell'area delle posizioni organizzative sono assegnati:

- la responsabilità di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 6 della Legge 241/1990 e smi;
- il perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dalla Giunta;
- la validità e correttezza tecnico/amministrativa degli atti, dei provvedimenti e dei pareri proposti, adottati e resi;
- la funzionalità degli uffici e unità operative cui sono preposti ed il corretto impiego delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
- il buon andamento e l'economicità della gestione.

Il presente incarico comporta altresì la nomina di Responsabile interno del Trattamento dei dati personali delle Aree di Trattamento di competenza, in ossequio

alle disposizioni previste dal Regolamento UE 679/16 sul trattamento dei dati personali.

- 3) di conferire l'incarico di sostituzione dei responsabili di area nei periodi di assenza o impedimento temporanei, al Segretario Comunale dott. Brindisi Fulvio;
- 4) di demandare all'Ufficio Personale ogni conseguente atto successivo al presente provvedimento;
- 5) di disporre che il presente atto venga comunicato ai responsabili e portato a conoscenza della Giunta Comunale, dell'Organismo di Valutazione e di tutti gli uffici.

IL SINDACO  
Dott. Matteo Guidolin

Per conoscenza e presa d'atto:

**Bosa Maria Teresa** ..... **Brindisi Dott. Fulvio** .....

**Contarin Dott.ssa Lucia** .....

**Andreatta Dott. Alberto** .....

Il Dirigente  
*F.TO GUIDOLIN MATTEO*

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi  
e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa